

求人番号

受付年月日 令和3年3月8日

紹介期限日 令和3年5月31日

就業地住所

職業分類



39010-5580211

事業所番号



3901-617531-7

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			

地方自治体のみ可

高知県高知市

251-01
252-01

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ジンジステーション (株) 人事ステーション
所在地	〒780-0822 高知県高知市はりまや町1-5-33 土電ビル8階
ホームページ	http://jinji-st.net/

## 2 仕事内容

職種	人事・総務の事務職
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>*クライアント様より、お預かりした情報から給与計算及びそれに付随する書類作成を担当して頂きます</li> <li>*スキル・経験により担当業務を決定します</li> <li>※人事総務関係の情報管理をサポートします</li> <li>※企業の働き方改革をお手伝いする仕事です</li> <li>※丁寧な教育環境を整えていますので、安心して仕事に取り組めます</li> <li>※給与計算の経験者優遇</li> <li>※顧客増加による増員</li> </ul>
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒780-0822 高知県高知市はりまや町1-5-33 土電ビル8階
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 換気・消毒をこまめに行っています
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を下回る条件での雇用のため
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 事務経験者 (2年以上)
必要スキル	Excel・Wordのできる方 (簡単な関数が使える程度)
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 調整手当なし

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	165,000円 ~ 250,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月額平均労働日数 (20.0日) 150,000円 ~ 235,000円
調整手当 (b)	調整 手当 15,000円 ~ 15,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*基本給については経験等により決定します *インセンティブ実績 50,000円/月以上
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 5,000円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)





39010-5580211

事業所番号



3901-617531-7 (2/2)

# 求人票 (フルタイム)

事業所名 (株) 人事ステーション

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
就業時間	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 2020.12.1~2021.11.30
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎週 *年末年始(12/29~1/3) *夏季休暇(7~9月の間に3日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 19人 就業場所 17人 (うち女性 15人) (うちパート 6人)	設立年 平成27年 資本金 10万円 労働組合 なし
事業内容	人事の事務処理(給与・社会保険)サポート事業 快適な職場環境づくりのサポートを行います	
会社の特長	自分に役立つ年金・健康保険・給与等の専門的な知識を仕事を通して学ぶ事ができます。新しいことにチャレンジする方には多くの機会があります。	
役員/代表者名	代表取締役 柳瀬 健作	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

- \*昇給・賞与は業績等によります
- \*明るい対応のできる方
- \*マイカー通勤：自己契約  
駐車場代は上限15,000円まで会社負担あり
- \*2021.4.1より退職金制度導入予定
- \*子育て中の方も働いています
- \*現在従業員の8割以上が給与計算未経験者です
- \*お茶出し等の来客対応、外出業務はありません
- \*ハローワーク紹介状、履歴書、職務経歴書を事業所あてに送付してください  
書類選考後に選考結果(面接日時等)を連絡いたします

## 7 選考等

採用人数	2人	募集理由	その他 [業務増加による増員]
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒780-0822 高知県高知市はりまや町1-5-33 土電ビル8階		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイカー</del> [その他]		
	送付方法 <del>マイカー</del> 郵送 [ ]		
	郵送の送付場所 〒780-0822 高知県高知市はりまや町1-5-33 土電ビル8階		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 適性検査 ※15分程度の性格診断を主とした簡易な内容です		
担当者	採用担当者	電話番号 088-856-7155	内線 ( )
		FAX 088-856-7157	
		Eメール	